Почтовые ящики

МКД 1 ул. Рябиновая 2 очередь

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

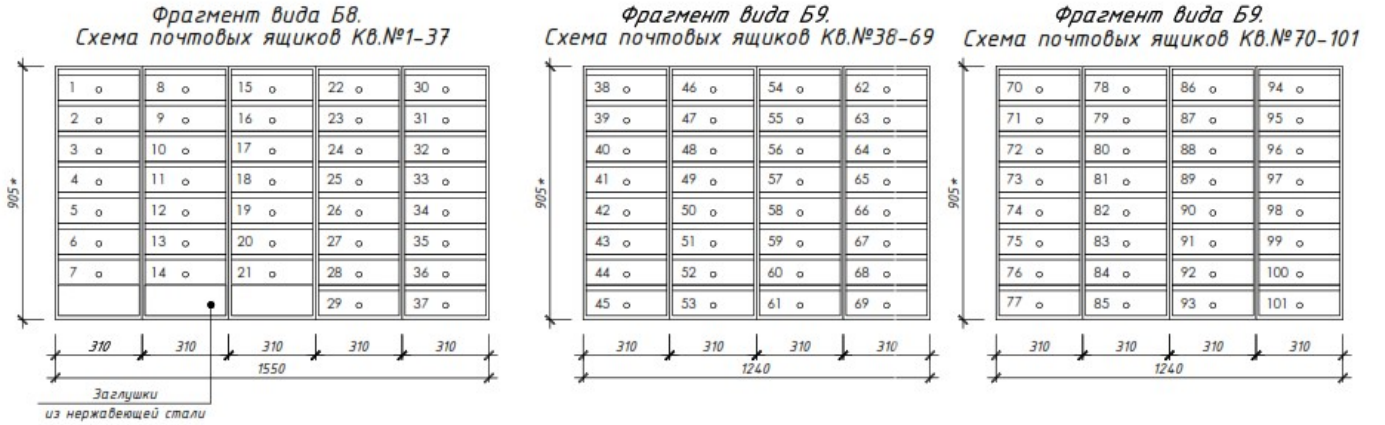
№ п.п.	Перечень основных данных	Основные данные и требования
1	2	3
1	Генподрядчик/ Объект	**ООО «КомфортСтрой»** «Многоквартирный многоэтажный дом № 1 (блок-секция 1 и 2) с объектами обслуживания жилой застройки во встроенных помещениях – I этап строительства многоквартирных многоэтажных домов с объектами обслуживания жилой застройки во встроенных помещениях, подземными автостоянками. Объект расположен в границах земельного участка по ул. Рябиновая в Октябрьском районе. Кадастровый номер 54:35:000000:41186.»
2	Основание работ	**Рабочая документация PSF-PD-22-АР, АР.ДП разработанная ООО «Партнер»**
3	Задача претендента	3.1.Изучить представленную документацию и тех.задание. 3.2.Разработать Локальный сметный расчет, указать стоимость работ и материалов, транспортные расходы, НР, СП, разгрузка, подъем на этажи. 3.3. **Изучить объект до тендера и предоставления расчета!!!** сделать замеры для определения соответствия фактических объемов с проектными!
4	Объем строительных работ	4.1. **В соответствие с рабочим проектом, а так же настоящим техническим заданием выполнить изготовление, поставку и монтаж почтовых ящиков.** 4.2. Выполнение работ осуществить с соблюдением технологии работ, в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметной документацией, определяющей объем, содержание работ и другие, предъявляемые к ним требования. 4.3.Материал, инструмент, тара, расходные материалы, средства обеспечения безопасного производства работ предоставляет подрядчик, затраты подрядчика.
5	Требования к выполнению работ	5.1. Строительные работы, приемо-сдаточные работы должны быть выполнены в согласованные сроки. 5.2 Перед началом производства работ составить и согласовать график работ. График выполнения работ должен быть представлен Подрядчиком на согласование и утверждение Генподрядчиком до начала производства работ. График может корректироваться по согласованию с Генподрядчиком. Предоставить ППР или технологическую карту. 5.3 До начала производства работ Исполнителю издать приказ и назначить ответственных должностных лиц, за организацию производства работ на объекте, их качество, соблюдение требований ГОСТ, СНиП и других технических регламентов, соблюдение, требований пожарной безопасности, техники безопасности и охране окружающей среды на объекте. 5.4 Копии приказа о назначении ответственных лиц, списки инженерно-технического персонала и специалистов-монтажников, автомобильного транспорта, а также график производства работ для контроля за сроками, объемами и качеством работ предоставить Генподрядчику. 5.5 Допуск специалистов Исполнителя на объект производится только в установленное время по утвержденным Генподрячиком спискам при предъявлении паспорта РФ. 5.6. Составлять акты на все скрытые работы с утверждением у Заказчика, Генподрядчика. О готовности к освидетельствованию скрытых работ извещать Генподрядчика письменно за три рабочих дня. 5.7.Технологию и последовательность выполнения работ предусмотреть в соответствии с действующими нормами и правилами на данный вид работ. Производственный и операционный контроль качества осуществлять назначенным инженерно-техническим составом, с оформлением соответствующей исполнительной документации. При производстве работ на объекте вести следующую исполнительную и техническую документацию. акт-допуск на производство работ на территории объекта, требования до начала работ, акт приемки площадки под приемку материалов, общий журнал работ, акты скрытых работ, акты приемки фронта работ, акт сдачи работ, паспорта и сертификаты на примененные материалы Исполнительную документацию в полном объеме на все виды выполненных работ предоставить Генподрядчику по завершении работ в 3-ех экземплярах.
6	Исполнительная документация, передаваемая Заказчику.	- Акт-допуск на производство работ на территории объекта, требования до начала работ, акт приемки площадки (помещения) под приемку материалов, акты приемки помещений к производству работ; - Общий журнал работ, акты скрытых работ; - Акт приемки работ; - Паспорта и сертификаты на примененные материалы. Исполнительную документацию в полном объеме на все виды выполненных работ предоставить Генподрядчику по завершении работ в 3-ех экземплярах.
7	Сроки производства работ	15.01.27 - 25.02.27
8	Требования к гарантийным обязательствам Исполнителя	8.1. Исполнитель должен гарантировать соответствие качества выполненных работ действующим техническим, экологическим требованиям и нормативам в течение гарантийного срока. 8.2. В течение гарантийного срока Исполнитель устраняет все выявленные дефекты за свой счет, в случае если дефекты устраняются силами Заказчика с привлечением других подрядных организаций, Исполнитель должен возместить затраты Заказчику на устранение дефектов. 8.3.Гарантийный срок составляет 5 (Пять лет).
9	Особые требования	9.1Перед подготовкой коммерческого предложения претендент проводит изучение мест производства работ на местности, проектной документации, для выявления не учтенных в данном ТЗ объемов работ. 9.2Претендент должен дать подтверждение, что условия, изложенные в данном ТЗ является достаточным для формирования предложения и в дальнейшем выполнения проектных и строительно-монтажных работ в полном объеме.

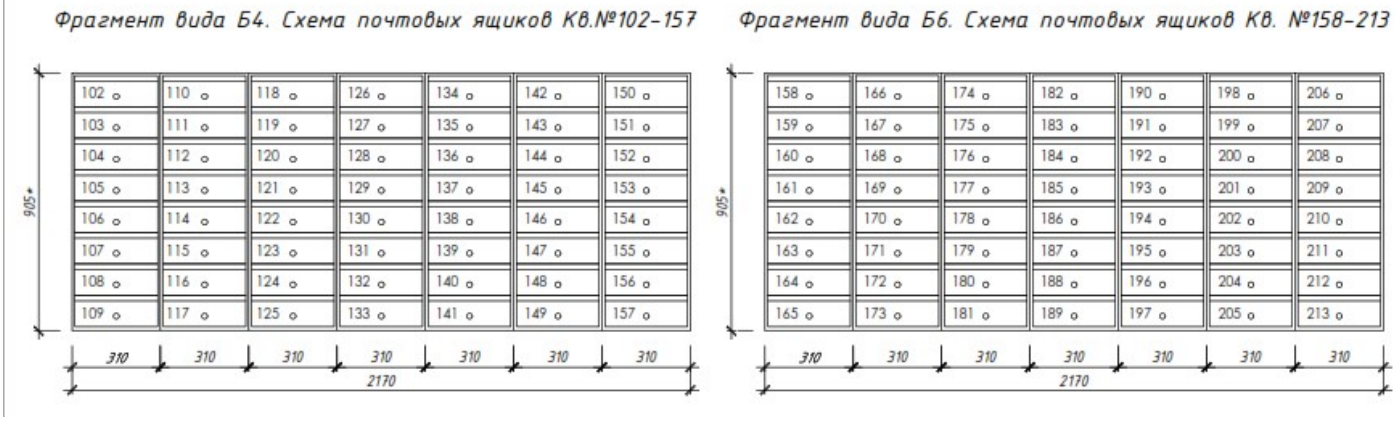
№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.
1	Почтовые ящики	216 (213 с номерами квартир и 3 заглушки)

Примечания:

1. Размещение блоков ящиков выполнять согласно разверткам, схему ящиков см. л.7,21 АР.ДП. Высота размещения ящиков от пола указана до низа корпуса блоков.
2. Почтовые ящики изготавливаются специализированной организацией. Блоки навесные, без зашивки. Размер навесного блока: ширина 310*мм, глубина до 220*мм, высота до 1000 мм, в блоке 8 ячеек, дно ячеек прямое. Корпус блока и дверцы ячеек с полимерным покрытием, цвет RAL7022, матовый. Открывание ячеек вверх, замки с двумя экземплярами ключей на каждую ячейку. Нумерация на ящиках выполняется прорезкой, подложка серебристая. Размещение блоков ящиков выполнять согласно разверткам. Высота размещения ящиков от пола указана до низа корпуса блоков, размещение ячеек по высоте допускается в диапазоне от 700 мм до 1700 мм.

Схемы:

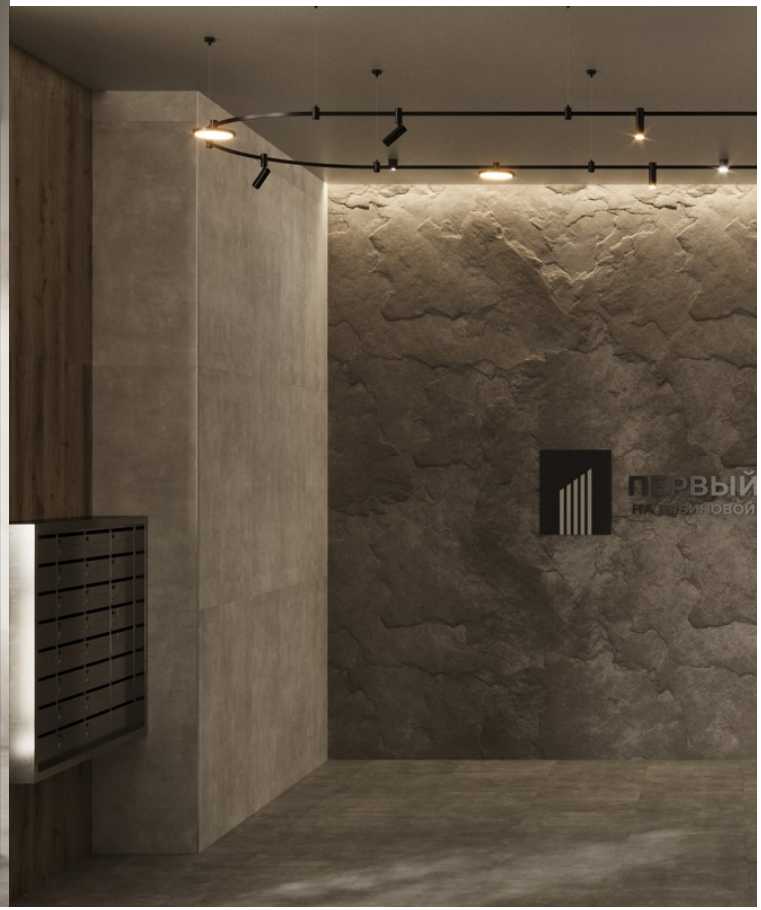




Визуализация:











Составил инженер ПТО

trubenkova.ao 16:28:25, 12.10.2026

Трубенкова А.О.

Согласовано: вед.инженер тех.надзора

10:10:09, 13.10.2026

Рау П.В.

Согласовано: руководитель проекта

kuzmin.oo 13:04:43, 12.10.2026

Кузьмин О.О.